

LĪGUMS Nr. 1.1-15.3/2018/21
Par multifunkcionālo iekārtu kompleksa apkalpošanu

Rīgā, 2018.gada 28.februārī

Latvijas Nacionālā bibliotēka, tās izpilddirektores Dzintras Mukānes personā, kura rīkojas saskaņā ar 2015.gada 11.februāra pilnvaru Nr.1.1-3/22, turpmāk tekstā – PASŪTĪTĀJS, no vienas puses un “UAB Konica Minolta Baltia” filiāle Latvijā, tās direktora Saņa Sarkaņa personā, kas darbojas saskaņā ar 17.11.2017. pilnvaru, turpmāk tekstā IZPILDĪTĀJS, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī Puse vai Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Multifunkcionālo iekārtu kompleksa apkalpošana” ar identifikācijas Nr.LNB/2018/7 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod veikt, bet IZPILDĪTĀJS apņemas izpildīt šādu pakalpojumu, turpmāk tekstā PAKALPOJUMS: Konica Minolta multifunkcionālo iekārtu teicama tehniskā stāvokļa nodrošināšana, drukāšanas vadības sistēmas Ysoft SafeQ darbības nodrošināšana saskaņā ar Iepirkuma Tehnisko specifikāciju, IZPILDĪTĀJA Tehnisko specifikāciju-piedāvājumu (Līguma Pielikums Nr.1) un Finanšu piedāvājumu (Līguma Pielikums Nr.2).
- 1.2. PAKALPOJUMA izpildes termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no Līguma spēkā stāšanās brīža vai līdz brīdim, kad maksa par PAKALPOJUMU ir sasniegusi 41 999,00 EUR bez PVN, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas ātrāk.

2. MAKSA PAR PAKALPOJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par PAKALPOJUMU tiek aprēķināta katru mēnesi pēc faktiskā izpildes apjoma saskaņā ar IZPILDĪTĀJA Finanšu piedāvājumu (Līguma Pielikums Nr.2).
- 2.2. Mēneša maksu par atbilstoši Līguma noteikumiem iepriekšējā mēnesī izpildīto PAKALPOJUMU saskaņā ar Finanšu piedāvājumu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM katru mēnesi 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas no IZPILDĪTĀJA. IZPILDĪTĀJS rēķinu var sūtīt elektroniskā veidā uz PASŪTĪTĀJA e-pastu: lnb@lnb.lv ar CC: gvido.sprogis@lnb.lv Ja šī norādītā e-pasta adrese tiek mainīta, tad PASŪTĪTĀJAM ir jāinformē IZPILDĪTĀJS par tās nomaiņu līdz nākamā rēķina izsūtīšanas datumam
- 2.3. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJA maksājumu dokumentus ir akceptējusi norēķinu iestāde (Valsts kases Rīgas norēķinu centrs).

3. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 3.1. Vienu reizi mēnesī IZPILDĪTĀJS sagatavo PAKALPOJUMA izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu par iepriekšējo mēnesi 2 (divos) eksemplāros, paraksta to un iesniedz PASŪTĪTĀJAM.
- 3.2. PASŪTĪTĀJS Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad IZPILDĪTĀJS to iesniedzis PASŪTĪTĀJAM.
- 3.3. Ja PAKALPOJUMS ir veikts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, vai tiek konstatēta PAKALPOJUMA neatbilstība Līguma noteikumiem, PASŪTĪTĀJS neparaksta Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu un iesniedz IZPILDĪTĀJAM rakstiski noformētu novēršamo trūkumu sarakstu.

SAŅEMTS
LNB BIROJĀ
2018.g. "5." marta
Nr. 1.1-15.3/2018/21

- 3.4. Ja 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas brīža PASŪTĪTĀJS nav saskaņojis Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu vai nav iesniedzis IZPILDĪTĀJAM Līguma 3.3.punktā minēto novēršamo trūkumu sarakstu, Puses uzskata, ka IZPILDĪTĀJS ir izpildījis Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums novērst PASŪTĪTĀJA norādītos trūkumus termiņā, par kādu Puses savstarpēji ir vienojušās. Pēc Līguma izpildes trūkumu novēršanas Puses saskaņo Līguma izpildes pieņemšanas-nodošanas aktu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.6. Lai IZPILDĪTĀJS varētu savlaicīgi veikt aprēķinus, PASŪTĪTĀJS apņemas katru mēnesi (līdz mēneša 5.datumam) aizpildīt un elektroniski uz Līgumā norādīto IZPILDĪTĀJA e-pasta adresi nosūtīt IZPILDĪTĀJAM iekārtas skaitītāju rādījumus par iepriekšējo mēnesi. Ja PASŪTĪTĀJS nenosūta to laikā, IZPILDĪTĀJAM ir tiesības izrakstīt rēķinu pēc iepriekšējos mēnešos veikto izdruku/kopiju vidējā ciparu rādījuma.
- 3.7. Novērtējot veikto izdruku skaitu, par bāzes formātu uzskatāms A4 formāts, tāpēc:
- A3 formāta izdruka atbilst divām A4 formāta izdrukām,
 - A4 formāta izdruka no abām pusēm atbilst divām A4 formāta izdrukām,
 - A3 formāta izdruka no abām pusēm atbilst četrām A4 formāta izdrukām.
- 3.8. Nodošanas – pieņemšanas aktu parakstīšanai un citu ar Līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanai Puses pilnvaro sekojošus darbiniekus:
- no PASŪTĪTĀJA puses – Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs Gvido Sproģis;
- no IZPILDĪTĀJA puses - Latvijas filiāles direktors Sandis Sarkanis.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

- 4.1.1. pieprasīt no IZPILDĪTĀJA informāciju par PAKALPOJUMA izpildi;
- 4.1.2. pārbaudīt sniegtā PAKALPOJUMA izpildes kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja sniegtais PAKALPOJUMS neatbilst Līguma noteikumiem;
- 4.1.3. izteikt norādījumus un pieprasījumus IZPILDĪTĀJAM (rakstiski, mutiski, telefoniski, elektroniski vai faksa veidā) attiecībā uz sniegtā PAKALPOJUMA kvalitāti saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 4.1.4. ekspluatēt KONICA MINOLTA biroja iekārtas saskaņā ar IZPILDĪTĀJA izvirzītajiem noteikumiem, kas doti operatora instrukcijā. Par visu bojājumu, kas radušies nepareizas iekārtas ekspluatācijas rezultātā, novēršanu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM atsevišķi.

4.2. IZPILDĪTĀJA pienākumi:

- 4.2.1. izpildīt PAKALPOJUMU saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 4.2.2. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski ziņot PASŪTĪTĀJAM par jebkuru apstākli, kas negatīvi ietekmē vai var ietekmēt PAKALPOJUMA piegādi;
- 4.2.3. atlīdzināt PASŪTĪTĀJA tiešos un netiešos zaudējumus, kurus nolaidīgas rīcības, darbības vai bezdarbības rezultātā tam ir radījis IZPILDĪTĀJS vai tā darbinieki;
- 4.2.4. nesniegt publiskos paziņojumus, kas saistīti ar Līgumu un tā pielikumiem, bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja IZPILDĪTĀJS nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības, PASŪTĪTĀJS IZPILDĪTĀJAM var piemērot līgumsodu 100.00 EUR (viens simts euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

5.2. Ja PASŪTĪTĀJS kavē Līguma 2.2.punktā noteikto samaksas termiņu ilgāk par 30

(trīsdesmit) dienām, IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJAM var piemērot līgumsodu 0.2% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.

5.3. Puses apņemas neizpaust trešajām personām jebkuru šī Līguma darbības laikā uzzināto informāciju par otras Puses saimniecisko darbību un tehniskajiem līdzekļiem.

6. NEPĀRVARAMĀ VARA

6.1. Neviena no Pusēm neskaitīsies atbildīga par savu saistību neizpildi saskaņā ar Līgumu tajā mērā, kurā šo saistību izpilde ir aizkavēta vai lauzta nepārvaramās varas apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja ietekmēt;

6.2. Ar nepārvaramās varas apstākļiem saprot dabas katastrofas, karu, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, valdības lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus Puses nevarēja paredzēt Līguma izpildes laikā. Pusēm savstarpēji vienojoties ir tiesības pārņemt Līguma izpildes termiņus uz periodu, kura laikā nedarbosies nepārvaramās varas apstākļi.

6.3. Nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, Pusēm nekavējoties ir jāinformē vienai otrai par šādu apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darba dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās brīža.

7. PAPILDUS NOTEIKUMI

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz visu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Pienākumi un tiesības, kas nav ietvertas Līgumā, tiek regulētas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.3. Līgumu var papildināt, grozīt vai labot, Pusēm savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un stājas spēkā, pēc to abpusējas parakstīšanas.

7.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš informējot IZPILDĪTĀJU, ja:

7.4.1. IZPILDĪTĀJS nespēj novērst konstatētos trūkumus vai citas neatbilstības Pušu noteiktajā termiņā;

7.4.2. IZPILDĪTĀJS ir pasludināts par maksātnespējīgu;

7.4.3. IZPILDĪTĀJA, tā darbinieku nolaidības, darbības vai bezdarbības rezultātā radīti materiāli vai nemateriāli zaudējumi PASŪTĪTĀJAM;

7.4.4. IZPILDĪTĀJS nepilda Līgumā noteiktās saistības.

7.5. Ja kāds no Līguma punktiem zaudē spēku vai ir pretrunā ar jaunizdotajiem normatīvajiem aktiem, tas neietekmē pārējo punktu spēkā esamību, kas nepieciešamības gadījumā ir grozāmi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, lai tiktu izpildītas Līgumā noteiktās saistības.

7.6. Visi Līguma pielikumi, vienošanās, papildinājumi un grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, kad to parakstījušas abas Puses.

7.7. Visi strīdi, kas Līguma izpildes gaitā izcēlušies starp Pusēm, risināmi pārrunu ceļā, ja izlīgums netiek panākts, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.8. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz 2 (divām) lapām, divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Līgumam ir divi pielikumi kopā uz 3 (trijām) lapām, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA.