

Efektīva datora lietošana

| | |
|--|---|
| Norises laiks un vieta | Sākums plkst. 10.00 Rīgā, Mūkusalas ielā 3, 8.stāvā |
| Mērķa auditorija | Datoru lietotāji |
| Programmas anotācija | Programmā iekļautie temati: <ul style="list-style-type: none">– datoru saskarnes vadlīnijas;– klaviatūras efektīva izmantošana ikdienā;– Windows 7 sākumizvēlne (<i>Start menu</i>);– Microsoft Office efektīvs lietojums;– interneta pārlūkprogrammu papildiespēju izmantošana |
| Stundu skaits | 4 stundas (1 stundas ilgums - 45 minūtes) |
| Mācību rezultāts | Apgūstot šo programmu, kursu dalībnieki iegūs izpratni par programmatūras ražotāju vadlīnijām darbam ar operētājsistēmām, biroja programmatūru un interneta pārlūkprogrammām, apgūs paņēmienus, kas ļauj paātrināt darbu ar datoru. Pēc kursa apgūšanas dalībnieki būs iepazīstināti ar iespējām efektīvākai datora lietošanai ikdienā. |
| Prasības kursu apmeklētājiem | Pamata līmenī pārzin: <ul style="list-style-type: none">– datora lietošanu Microsoft Windows vidē,– Microsoft Office lietošanu,– interneta pārlūkprogrammu lietošanu |
| Mācību procesa organizācija un metodes | Lekcija, praktiskais darbs |
| Lektors | Gvido Sproģis, LNB Informācijas un Komunikācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs |
| Kontaktinformācija | Latvijas Nacionālās bibliotēkas Kompetenču attīstības centrs Rīgā, Mūkusalas ielā 3 e-pasts: macibu.centrs@lnb.lv tālr. 67806129 |
| Pieteikšanās | Elektroniskā formātā LNB mājas lapā: http://www.lnb.lv/lv/pieteikums-profesionalas-pilnveides-kursiem |