

MS Excel: izklājlapas un to pielietojums bibliotekārajā darbā

| | |
|--|--|
| Norises laiks un vieta | Sākums plkst. 10.00 Rīgā, Mūkusalas ielā 3, 8.stāvā |
| Mērķa auditorija | Visi interesenti |
| Programmas anotācija | Programmas mērķis: apgūt MS Excel darbības pamatprincipus un gūt praktiskas iemaņas darbam ar MS Excel. Programmā iekļautie temati: <ul style="list-style-type: none">– MS Excel darbgrāmatas pārvaldīšana;– Izklājlapu noformēšana, darbības ar šūnām;– Darbības ar formulām un funkcijām;– Excel 2016 iespējas;– Darba lapu sagatavošana izdrukai |
| Stundu skaits | 8 stundas (1 stundas ilgums - 45 minūtes) |
| Mācību rezultāts | Apgūstot šo programmu, kursu dalībnieki iegūs izpratni par MS Excel darbības pamatprincipiem un praksē pielietojamas zināšanas darbam ar MS Excel. |
| Prasības kursu apmeklētājiem | Datorprasmes lietotāja līmenī, vēlama neliela pieredze darbā ar MS Office programmām |
| Mācību procesa organizācija un metodes | Lekcija, praktiskais darbs |
| Lektors | Jānis Kosītis, Bc.soc.zin., |
| Kontaktinformācija | Latvijas Nacionālās bibliotēkas Kompetenču attīstības centrs Rīgā, Mūkusalas ielā 3 e-pasts: kompetencu.centrs@lnb.lv tālr. 67806129 |
| Pieteikšanās | Elektroniskā formātā LNB mājaslapā: http://www.lnb.lv/lv/pieteikums-profesionalas-pilnveides-kursiem |