

# Bibliotēku darba teksta pārskati

LNB Bibliotēku attīstības institūta  
Bibliotēku konsultatīvais centra  
galvenā bibliotekāre

*Baiba Bierne*

Tālr.: 67312807

E-pasts: [baiba.bierne@lnb.lv](mailto:baiba.bierne@lnb.lv)

# 1. Bibliotēku darbības vispārīgs raksturojums:

- Īss situācijas raksturojums  
(bibliotēkas misija, mērķi, funkcijas; bibliotēkas darbības teritoriālais, institucionālais un nozares konteksts; bibliotēkas esošais un potenciālais lasītājs)
- Izmaiņas bibliotēku darbībā pārskata periodā  
(izmaiņas juridiskajā statusā, institūcijas struktūrā u.c. būtiskas izmaiņas)
- Informācija par padotībā esošajām iestādēm (bibliotēku filiālēm, ja tādas ir) vai rajona bibliotēkām
- Bibliotēku akreditācija  
(līdz kuram gadam bibliotēka (rajona bibliotēkas) akreditēta (-as))

## 2. Bibliotēku pakalpojumu pieejamība:

- Bibliotēkas pakalpojumu attīstība
- Bibliotēkas izmantošana  
(izvērtēt lasītāju skaitu, izsniegumu, apmeklējumu)
- Pasākumi bibliotēkas pakalpojumu un informācijas resursu pieejamības uzlabošanai  
(darba laika atbilstība lasītāju interesēm, u.c.)
- Pakalpojumu piedāvājums un bibliotēkas lietošanas nosacījumi  
(bezmaksas / maksas pakalpojumi)

## 2. Bibliotēku pakalpojumu pieejamība (*turp.*):

- Pasākumi, lai atvieglotu lasītāju darbību bibliotēkā (informācijas dienests, konsultācijas, norādes, u.tml.)
- Apmeklētāju konsultēšana un apmācība (tradicionālo un elektronisko informācijas resursu izmantošanā)
- Lasītāju iesaistīšana bibliotēkas pakalpojumu attīstībā – pieprasījumu un atteikumu analīze, apmeklētāju sūdzību un ierosinājumu izskatīšanas procedūras u.tml.

## 2. Bibliotēku pakalpojumu pieejamība (*turp.*):

- Telpu vizuālais noformējums
- Bibliotēkas pieejamība un lietošanas aprīkojums cilvēkiem ar īpašām vajadzībām  
(pārvietošanās iespējas bibliotēkā, iekārtas audio grāmatu atskaņošanai u.tml.)
- Pakalpojumi attālinātajiem lasītājiem – uzziņas, SBA pasūtījumi pa e-pastu, informācija mājaslapā

# **3. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika**

## 4. Informācijas pakalpojumu attīstība:

- Katalogi (elektroniskie, tradicionālie)
- Reģiona elektroniskais kopkatalogs  
(bibliotēku skaits, par kuru krājumu informācija ir/tiek iekļauta kopkatalogā, datu ievades dinamika, pieejamība internetā)
- Datubāzu (tiešsaistē, CD) piedāvājums; pašu veidotās datubāzes
- Uzziņu informācijas darbs
- Iekšzemes un starptautisko SBA pakalpojumu piedāvājums

## **5. Novadpētniecības darbs**

## **6. Projektizstrāde**

## 7. Metodiskā un konsultatīvā darba un sadarbības raksturojums:

- Metodiskie pasākumi, konsultācijas
- Sadarbība ar citām bibliotēkām, izglītības iestādēm, citām iestādēm un fondiem atbilstoši bibliotēkas funkcijām un uzdevumiem

## 8. Darbs ar bērniem un jauniešiem

## 9. Bibliotēkas materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums:

(ēkas, telpas (*vēlams ilustratīvais materiāls*), iekārtas, aprīkojums, apstākļi u.tml.)

# 10. Bibliotēkas personāls:

(darbinieku izglītība, tālākizglītība,  
kvalifikācijas paaugstināšana)

# 11. Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums:

- Atbilstība bibliotēkas uzdevumiem  
(MK noteikumiem Nr.415 “Bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi”)
- Finansējuma avoti  
(pašvaldības budžets, fondu piešķīrumi, maksas pakalpojumi, sponsorējumi, ziedojumi)
- Finanšu līdzekļi krājuma komplektēšanai; papildus līdzekļu piesaiste

## 12. Bibliotēkas publicitāte un darbs ar sabiedrību:

- Sabiedrības informēšana par bibliotēkas funkcijām, pakalpojumiem
- Bibliotēkas tēla veidošana, informācijas resursu popularizēšanas pasākumi (izstādes, tikšanās, tematiskie pasākumi u.tml.)
- Sadarbības tīkls, partneri
- Sabiedrības, bibliotēkas lasītāju viedokļa izzināšana par apmierinātību ar bibliotēkas darba kvalitāti un to rezultāti (pētījumi, aptaujas, anketas u.tml.)

# Veiksmi darbā!

